



**COLEGIO PABLO GARRIDO VARGAS**  
*Formando líderes sin distinción*

## GUÍA DE APRENDIZAJE “LENGUA Y COMUNICACIÓN”

NOMBRE:		FECHA: Semana 12. 15 al 19 de junio 2020	CURSO: Segundo A y B
OA12 Escribir frecuentemente, para desarrollar la creatividad y expresar sus ideas, textos como poemas, diarios de vida, anécdotas, cartas, recados, etc.	Unidad 2 Lectura y discusión” * Leo Primero Tomo 2	Habilidades a desarrollar:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Escribir</li><li>• Crear</li><li>• Expresar</li></ul>
Objetivo de clase: <ul style="list-style-type: none"><li>• Escribir textos cortos a través de una imagen.</li><li>• Escribir un texto informativo (Noticia de un Diario o periódico).</li><li>• Identificar las partes de una Carta.</li><li>• Expresar ideas o sentimientos a través de una carta a una persona.</li></ul>			
Indicadores de Evaluación: <ul style="list-style-type: none"><li>• Escriben textos breves, respetando su estructura.</li><li>• Identifican parte de una carta.</li><li>• Escriben una carta, siguiendo su estructura.</li><li>• Expresan sus preocupaciones, sentimientos o experiencias en una bitácora, diario de vida, agenda, etc.</li></ul>			
Instrucciones de la Actividad: <ul style="list-style-type: none"><li>• Recuerda que debes ubicarte en un espacio con luz y sin distracción.</li><li>• Coloca sobre la mesa tu lápiz, goma, guía o cuaderno.</li><li>• Leer en voz alta las instrucciones, información y textos presentados en la guía.</li><li>• Escribir el objetivo de la clase y la fecha en tu cuaderno.</li><li>• Escribir textos sin falta de ortografía</li><li>• Observar imágenes y escribir un cuento</li><li>• Reconocer las partes de una carta</li><li>• Escribir una carta dirigida a tu profesora</li><li>• Responder Ticket de salida.</li><li>• Recuerda que, ante cualquier duda, debes comunicarte con tu profesora vía WhatsApp, llamado telefónico o correo institucional.</li></ul>			
Sitio web recomendado: La historia de una CARTA <a href="https://www.youtube.com/watch?v=MDeVfWKI9_s">https://www.youtube.com/watch?v=MDeVfWKI9_s</a>			
Docente: Lorena Troncoso Paula Aliaga	Correo: lorena.troncoso@colegio-pablogarrido.cl paula.aliaga@colegio-pablogarrido.cl	Horario de Consultas: 8:30 a 17:00 horas	

### ACTIVIDAD 1

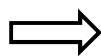
- **Estimados estudiantes les doy la cordial bienvenida a nuestra clase de Lenguaje y Comunicación correspondiente a la semana 12. Hoy aprenderemos un contenido nuevo, que espero les guste y coloquen en práctica. Un abrazo virtual para todos ustedes.**

## ACTIVIDAD 2

- Observa las siguientes imágenes y crea un pequeño cuento. Escribe tus ideas sobre la línea o cuaderno. Recuerda que tu cuento debe llevar un título y nombre del autor, el **INICIO-DESARROLLO-FINAL**.

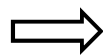


TÍTULO



\_\_\_\_\_

AUTOR(A)



\_\_\_\_\_

INICIO

Había una vez \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DESARROLLO

Entonces \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DESENLACE

Finalmente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ACTIVIDAD 3

- Busca en tu casa un diario o periódico. Luego elige una noticia de tu interés y cópiala en tu cuaderno. Solicita a un adulto revise tu ortografía y corrige. Finalmente comparte la noticia con un integrante de tu familia.



DIARIO O PERIÓDICO



Escribir en tu cuaderno la noticia

#### ACTIVIDAD 4

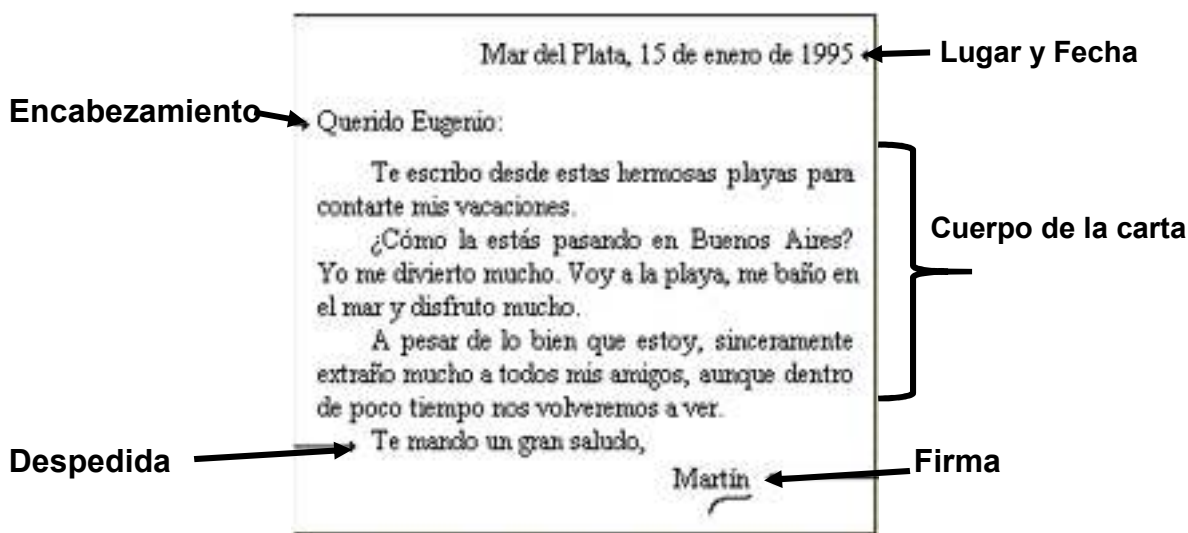
- Lee la siguiente información relacionada con el texto llamado “La Carta”.

##### ¿QUE ES UNA CARTA?

Es un texto que entrega un **mensaje**.  
Que envía una persona a otra. Se utiliza  
Como **medio de comunicación** cuando las  
personas se encuentran lejos.  
La persona que escribe la carta, se llama  
**Remitente** y la persona a la cual va dirigida,  
Se llama **Destinatario**.  
Para enviar una carta, esta se debe colocar  
en un sobre y se entrega en el correo.



#### • EJEMPLO DE UNA CARTA Y SUS PARTES



## ACTIVIDAD 5

- Lee el siguiente texto (carta) y completa cada recuadro con el nombre de cada una de sus partes que se indican.

Encabezamiento- Despedida- Firma- Cuerpo de la carta

Señorita

Carolina Gómez

Lunes 15 de junio de 2020

Estimada Amiga.

Espero que al recibir mi carta te encuentres bien junto a tu familia.

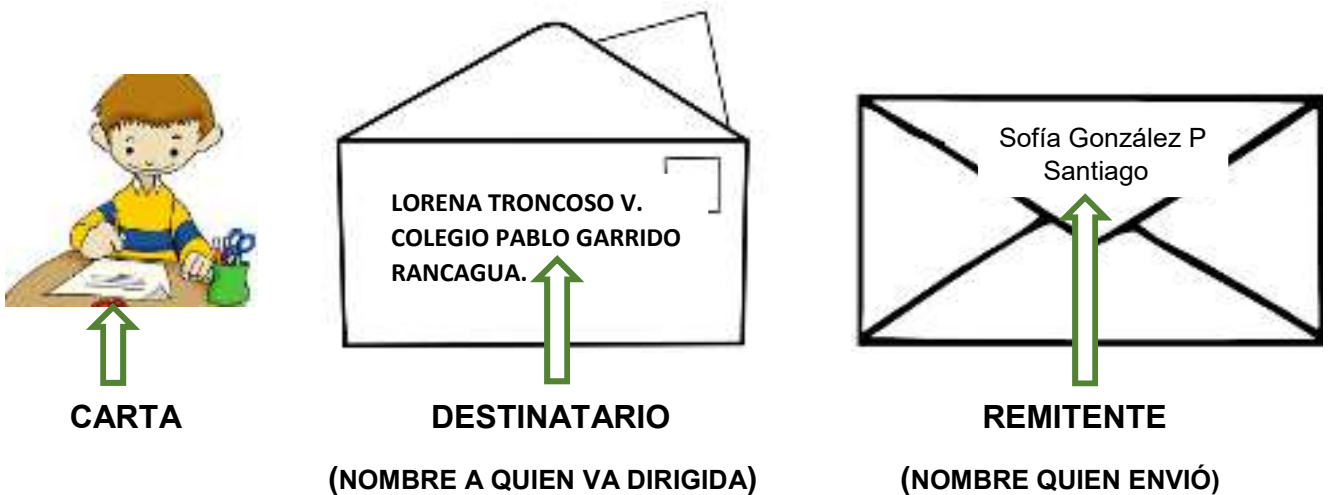
Nosotros nos encontramos bien, extrañando poder viajar para disfrutar del lindo verano. Te llamaré para avisar el día que llegaremos.

Cariños y abrazos

Lorena Oviedo F.

## ACTIVIDAD 6

- Escribe una carta a tu profesora, expresando lo que más te gusta de tu colegio. Recuerda escribir en una hoja de cuaderno con letra clara, después coloca la carta dentro del sobre y escribe delante a quien va dirigida, finalmente cierra el sobre y escribe quien envió la carta.
- Una vez finalizada la actividad avisa a tu profesora para que programe el retiro de la carta.



## ACTIVIDAD 7 –TICKET DE SALIDA

- Responde las siguientes preguntas según lo aprendido hoy.

1. ¿Para qué sirve una Carta?

---

2. ¿A quién te gustaría escribirle una carta? Y ¿Por qué?

---

---

