



**Tarea semana nº 3**  
**clase nº3**

<b>Asignatura: Lenguaje y comunicación</b>	
<b>Curso: 4to Básico</b>	<b>Fecha: del 30 de marzo al 03 de abril.</b>
<b>Profesor(a): María Teresa Ahumada Galaz</b>	
<b>Objetivo de Aprendizaje:</b> Planificar y escribir una carta.	
<b>Habilidades:</b> Planificar, escribir e identificar.	

**INDICACIONES:**

Copia en tu cuaderno el objetivo, número de semana y la actividad.

La actividad consiste en:

- Planificar la escritura de la carta, respondiendo las siguientes preguntas en el cuaderno. (Se escriben las preguntas y respuestas en el cuaderno)
  - 1) ¿A quién le escribirás una carta?
  - 2) ¿Qué vas a comunicar en tu carta? Los motivos pueden ser: expresar emociones, contar algo de tu vida o lo que te ha pasado, invitación o simplemente saber como está la otra persona.
- Cuando tengas claro a quien le escribirás y el motivo de tu carta, puedes empezar a escribir tu carta en el cuaderno, no olvides respetar su estructura: lugar y fecha, saludo, cuerpo de la carta, despedida, nombre o firma.

**¡Suerte!**

